

## KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A.

Hellebækvej 30

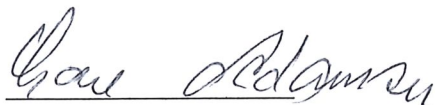
9270 Klarup

CVR-nr. 32421172

## Årsrapport for 2025

16. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den



Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisorernes erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	17

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 for KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Klarup, den 3. februar 2026

### Bestyrelse



Kjeld Jensen  
Formand



Michael Jørgensen



Rene Pallesen



Michael Førby Pedersen



Per Vagn Nielsen

## Revisorernes erklæringer

### Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til ledelsen i KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A.

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende af den udvidede gennemgang

Ledelsen har i årsregnskabet i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens retningslinjer medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været omfattet underlagt vores udvidet gennemgang.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Revisorernes erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 3. februar 2026

### **ATTIRI Statsautoriseret Revisionsaktieselskab**

CVR-nr. 33357966



Jesper Ovesen  
Statsautoriseret revisor  
mne28659

KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A.

---

## Revisorernes erklæringer

### Den generalforsamlingsvalgte revisors erklæring

Jeg har revideret årsregnskabet for Klarup Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 med tilhørende noter.

Årsregnskabet for 2025 kan efter min opfattelse indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Klarup, den 7 / 2 2026

Lone Adamsen



**Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A. Hellebækvej 30 9270 Klarup
Telefon	45 9831 7045
E-mail	erj@klarupvand.dk
Hjemmeside	www.klarupvand.dk
CVR-nr.	32421172
Stiftelsesdato	1. januar 2010
Hjemsted	Aalborg
Regnskabsår	1. januar 2025 - 31. december 2025
<b>Bestyrelse</b>	Kjeld Jensen Michael Jørgensen Rene Pallesen Michael Førby Pedersen Per Vagn Nielsen
<b>Revisor</b>	ATTIRI Statsautoriseret Revisionsaktieselskab K. Christensens Vej 6, st. tv. 9200 Aalborg SV
Telefon	98424430
E-mail	info@attiri.dk
Hjemmeside	www.attiri.dk
CVR-nr.	33357966

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i udpumpning og levering af fersk vand til Klarup om omegn.

## Resultatopgørelse

	Note	Realiseret 2025 kr.	Budget 2025 (ej revideret) kr.	Realiseret 2024 kr.
Nettoomsætning	1	5.710.079	4.604.000	4.780.252
Produktionsomkostninger	2, 3	-2.272.105	-2.175.500	-2.030.974
<b>Bruttoresultat</b>		<b>3.437.974</b>	<b>2.428.500</b>	<b>2.749.278</b>
Distributionsomkostninger	3, 4	-2.669.354	-1.785.000	-1.953.710
Administrationsomkostninger	3, 5	-695.628	-643.500	-588.760
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>72.992</b>	<b>0</b>	<b>206.808</b>
Andre finansielle indtægter	6	120.783	220.000	257.381
Finansielle omkostninger	7	-193.775	-220.000	-464.189
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Balance 31. december 2025**

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Aktiver</b>			
Ledningsnet	8	8.877.568	9.216.253
Værker	9	7.473.941	7.684.835
Målere	10	2.760.612	2.299.481
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>19.112.121</b>	<b>19.200.569</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	1.476
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>1.476</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>19.112.121</b>	<b>19.202.045</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		488.383	732.175
Andre tilgodehavender	11	488.580	198.555
Periodeafgrænsningsposter		184.055	189.324
<b>Kortfristede tilgodehavender</b>		<b>1.161.018</b>	<b>1.120.054</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.020.281</b>	<b>1.827.343</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.181.299</b>	<b>2.947.397</b>
<b>Aktiver</b>		<b>21.293.420</b>	<b>22.149.442</b>

**Balance 31. december 2025**

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Passiver</b>			
Egenkapital	12	10.227.990	10.227.990
<b>Egenkapital</b>		<b>10.227.990</b>	<b>10.227.990</b>
Gæld til banker		2.531.917	2.743.142
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	13	<b>2.531.917</b>	<b>2.743.142</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		225.000	200.000
Gæld til forbrugere jf. årsopgørelser		279.108	262.896
Leverandører af varer og tjenesteydelser		407.417	533.849
Overdækning til indregning i kommende års priser		7.578.437	8.171.010
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	14	43.551	10.555
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>8.533.513</b>	<b>9.178.310</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>11.065.430</b>	<b>11.921.452</b>
<b>Passiver</b>		<b>21.293.420</b>	<b>22.149.442</b>
Eventualforpligtelser	15		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	16		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	17		
Forudsætninger for dagsværdiberegninger af aktiver og forpligtelser	18		

**Noter**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Salg af vand, inkl. vandbeskyttelsesbidrag	1.685.623	1.538.688
Fast afgift	2.879.230	2.858.392
Målerafgift	316.168	308.210
Tilslutningsafgifter i året	147.912	1.411.509
Diverse gebyrer	44.250	58.800
Administrationsvederlag	20.416	19.330
Rykkergebyr forbrugere	17.250	21.600
Diverse indtægter	6.657	0
Over- / underdækning i året	592.573	-1.436.277
	<b>5.710.079</b>	<b>4.780.252</b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>		
Grundvandsbeskyttelse m.v.	332.234	303.551
Vedligeholdelse boringer og bygninger	352.068	105.869
Renovation/ejendomsskat	5.395	2.380
Vedligeholdelse arealer	54.700	122.192
Forsikringer	22.931	17.065
Alarm	2.261	2.537
Elektricitet	142.647	126.919
Vandanalyser	34.086	39.410
Pasning af værker	100.087	96.000
Leasingydelse/divse til nyt vandværk	665.202	709.897
Afskrivninger boringer og bygninger	560.494	505.154
	<b>2.272.105</b>	<b>2.030.974</b>
<b>3. Personalemkostninger</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede	0	0

**Noter**

	2025	2024
<b>4. Distributionsomkostninger</b>		
Ledningsnet vedligeholdelse VVS	462.202	183.725
Ledningsnet vedligeholdelse Gravning	988.738	565.605
Ledningsnet vedligeholdelse	61.783	43.652
Ledningsregistrering	44.384	51.231
Aflæsningsudgifter	193.906	122.823
Teknisk Bistand	7.475	0
Afskrivninger - målere	383.354	298.910
Afskrivning - ledningsnet	527.512	687.764
	<b>2.669.354</b>	<b>1.953.710</b>
<b>5. Administrationsomkostninger</b>		
Bestyrelseshonorar	161.457	168.750
Skattefri befordringsgodtgørelse	8.553	8.060
Internetforbindelse bestyrelse	5.518	6.019
Annoncer og reklame	6.785	4.127
Gaver og Blomster	1.152	1.421
Telefon, telefax og internet	12.951	11.825
Vederlag tlf - 24/7/365	24.000	24.000
Porto	19.253	18.825
Gebyrer, PBS m.v.	35.982	36.811
Kontingenter	19.805	18.967
Revisorhonorar	46.675	44.000
Orientering til forbrugere	17.982	18.619
Mødeudgifter	9.524	10.357
Generalforsamling	25.586	11.456
Kursus	0	0
Abonnementer	62.635	50.809
Regnskab og administration	131.205	132.000
Vedligehold EDB Programmer	3.385	3.328
Hjemmeside	5.400	12.886
Tab på debitorer	1.807	-421
Rengøring	12.246	3.468
Kontorartikler m.v.	0	989
FVD Generalforsamling	14.600	2.464
Vandsektorloven	69.127	0
	<b>695.628</b>	<b>588.760</b>
<b>6. Andre finansielle indtægter</b>		
Renterindtægter pengeinstitut	115.944	257.381
Kursgevinst	4.839	0
	<b>120.783</b>	<b>257.381</b>

**Noter**

	2025	2024
<b>7. Finansielle omkostninger</b>		
Renter af pengeinstitut	185.775	217.969
Amortisering af låneomkostninger	4.958	4.147
Dagsværdiregulering - renteswap	3.042	242.073
	<u>193.775</u>	<u>464.189</u>
<b>8. Ledningsnet</b>		
Kostpris primo	19.822.302	18.679.908
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	188.827	1.142.394
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>20.011.129</u>	<u>19.822.302</u>
Af- og nedskrivninger primo	-10.606.049	-9.918.285
Årets afskrivninger	-527.512	-687.764
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-11.133.561</u>	<u>-10.606.049</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>8.877.568</u>	<u>9.216.253</u>
<b>9. Værker</b>		
Kostpris primo	11.600.280	11.600.280
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	349.600	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>11.949.880</u>	<u>11.600.280</u>
Af- og nedskrivninger primo	-3.915.445	-3.410.291
Årets afskrivninger	-560.494	-505.154
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-4.475.939</u>	<u>-3.915.445</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>7.473.941</u>	<u>7.684.835</u>
<b>10. Målere</b>		
Kostpris primo	4.142.118	3.755.248
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	844.485	386.870
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>4.986.603</u>	<u>4.142.118</u>
Af- og nedskrivninger primo	-1.842.637	-1.543.727
Årets afskrivninger	-383.354	-298.910
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-2.225.991</u>	<u>-1.842.637</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>2.760.612</u>	<u>2.299.481</u>

## Noter

	2025	2024	
<b>11. Andre tilgodehavender</b>			
Tilgodehavende moms og afgifter	488.580	191.898	
Vandafledningsafgift	0	6.657	
	<u>488.580</u>	<u>198.555</u>	
<b>12. Egenkapital</b>			
Saldo primo	10.227.990	9.842.227	
Indbetalinger fra Romdrup Vandværk	0	385.763	
<b>Saldo ultimo</b>	<u>10.227.990</u>	<u>10.227.990</u>	
<b>13. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til banker	2.531.917	225.000	1.450.000
	<u>2.531.917</u>	<u>225.000</u>	<u>1.450.000</u>
<b>14. Anden gæld</b>			
Indeholdt A-skat og AM-bidrag	329	10.555	
Skyldig statsafgift	43.222	0	
	<u>43.551</u>	<u>10.555</u>	

## Noter

2025

2024

**15. Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået 2 rentesikringsaftaler med udløb i 2034, som pr. statusdag har en positiv værdi på t.kr. 491. Den positive værdi er indregnet i balancen og regulering af værdien er indregnet i årets resultat.

Herudover er der ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**16. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er overfor pengeinstitut stillet sikkerhed ved et ejerpantebrev på t.kr. 7.000 med pant i grunde og bygninger med en bogført værdi på t.kr. 7.474.

Herudover er der ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

**17. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har indgået leasingkontrakt vedrørende teknisk anlæg i vandværk på Nørrekæret. Leasingkontrakten omfatter 60 ydelser á t.kr. 143 og løber frem til og med 2034. Den periodevise ydelse er fast med baggrund i nuværende renteniveau og vil afhænge af udsving i renteforhold. Der udestår 38 ydelser á t.kr. 143.

**18. Forudsætninger for dagsværdiberegninger af aktiver og forpligtelser**

Værket har indgået en renteterminsforretning vedrørende finansiering af det nye vandværk.

Dagsværdi primo udgjorde t.kr. 495

Indregnet i resultatopgørelse i året t.kr. -4

Dagsværdi ultimo udgjorde t.kr. 491

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A. for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### Hvile-i-sig-selv-princippet

Selskabet er underlagt hvile-i-sig-selv princippet i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning tilbageføres til forbrugerne over tid.

Investeringer i vandværk, distributionsnet og andre anlæg indregnes i vandprisen til kostpris og afskrives over forventet brugstid, hvorfor dette er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer.

Den anvendte regnskabspraksis er i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens retningslinjer for forsyningsvirksomheder underlagt hvile-i-sig-selv princippet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile-i-sig-selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivninger på anlæg m.v.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivninger på anlæg m.v..

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets væsentlige aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Værker	10-30 år	0%
Ledningsnet	8 - 30 år	0%
Driftsmidler m.v.	5 år	0%
Målere	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

#### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.