

KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A.

Hellebækvej 30

9270 Klarup

CVR-nr. 32421172

Årsrapport for 2024

15. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 27-02-2025

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisorernes erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A.

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 for KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Klarup, den 04-02-2025

Bestyrelse
Kjeld Jensen

Formand


Michael Jørgensen

Erik Jensen
Kasserer


Michael Førbj Pedersen
Per Vagn Nielsen

Revisorernes erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A. for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Ledelsen har i årsregnskabet i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens retningslinjer med budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser,

Revisorernes erklæringer

vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 04-02-2025

ATTIRI Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 33357966



Jesper Ovesen

Statsautoriseret revisor

mne28659

Revisorernes erklæringer

Den generalforsamlingsvalgte revisors erklæring

Jeg har revideret årsregnskabet for Klarup Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 med tilhørende noter.

Årsregnskabet for 2024 kan efter min opfattelse indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Klarup, den 18/2 2025



Freddie Overgaard

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A. Hellebækvej 30 9270 Klarup
Telefon	45 9831 7045
E-mail	erj@klarupvand.dk
Hjemmeside	www.klarupvand.dk
CVR-nr.	32421172
Stiftelsesdato	01-01-2010
Hjemsted	Aalborg
Regnskabsår	01-01-2024 - 31-12-2024
Bestyrelse	Kjeld Jensen Michael Jørgensen Erik Jensen Michael Førby Pedersen Per Vagn Nielsen
Revisor	ATTIRI Statsautoriseret Revisionsaktieselskab K. Christensens Vej 6, st. tv. 9200 Aalborg SV
Telefon	98424430
E-mail	info@attiri.dk
Hjemmeside	www.attiri.dk
CVR-nr.	33357966

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i udpumpning og levering af fersk vand til Klarup om omegn.

Resultatopgørelse

		Realiseret 2024	Budget 2024 (ej revideret)	Realiseret 2023
	Note	kr.	kr.	kr.
Nettoomsætning	1	4.780.252	4.601.000	4.729.622
Produktionsomkostninger	2	-2.030.974	-2.268.000	-2.063.199
Bruttoresultat		2.749.278	2.333.000	2.666.423
Distributionsomkostninger	3	-1.953.710	-1.625.000	-1.695.351
Administrationsomkostninger	4	-588.760	-636.000	-543.329
Resultat før finansielle poster		206.808	72.000	427.743
Andre finansielle indtægter	5	257.381	100.000	192.172
Finansielle omkostninger	6	-464.189	-170.000	-619.915
Årets resultat		0	2.000	0

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Ledningsnet	7	9.216.253	8.761.623
Værker	8	7.684.835	8.189.989
Målere	9	2.299.481	2.211.521
Materielle anlægsaktiver		19.200.569	19.163.133
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.476	1.476
Finansielle anlægsaktiver		1.476	1.476
Anlægsaktiver		19.202.045	19.164.609
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		732.175	654.051
Andre tilgodehavender	10	198.555	261.606
Periodeafgrænsningsposter		189.324	193.771
Kortfristede tilgodehavender		1.120.054	1.109.428
Likvide beholdninger		1.827.343	0
Omsætningsaktiver		2.947.397	1.109.428
Aktiver		22.149.442	20.274.037

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Egenkapital	11	10.227.990	9.842.227
Egenkapital		10.227.990	9.842.227
Gæld til banker		2.743.142	2.659.383
Langfristede gældsforpligtelser		2.743.142	2.659.383
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		200.000	200.000
Gæld til banker		0	193.576
Gæld til forbrugere jf. årsopgørelser		262.896	445.874
Leverandører af varer og tjenesteydelser		533.849	194.806
Overdækning til indregning i kommende års priser		8.171.010	6.734.733
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	12	10.555	3.438
Kortfristede gældsforpligtelser		9.178.310	7.772.427
Gældsforpligtelser		11.921.452	10.431.810
Passiver		22.149.442	20.274.037
Eventualforpligtelser	13		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	14		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	15		
Forudsætninger for dagsværdiberegninger af aktiver og forpligtelser	16		

Noter

	2024	2023
1. Nettoomsætning		
Salg af vand, inkl. vandbeskyttelsesbidrag	1.538.688	1.507.085
Fast afgift	2.858.392	2.367.537
Målerafgift	308.210	291.632
Tilslutningsafgifter i året	1.411.509	2.446.666
Diverse gebyrer	58.800	38.200
Administrationsvederlag	19.330	17.440
Rykkergebyr forbrugere	21.600	23.200
Diverse indtægter	0	0
Over- / underdækning i året	-1.436.277	-1.962.138
	4.780.252	4.729.622
2. Produktionsomkostninger		
Grundvandsbeskyttelse m.v.	303.551	295.307
Vedligeholdelse boringer og bygninger	105.869	159.347
Renovation/ejendomsskat	2.380	3.236
Vedligeholdelse arealer	122.192	134.170
Forsikringer	17.065	14.767
Alarm	2.537	3.750
Elektricitet	126.919	118.515
Vandanalyser	39.410	59.008
Pasning af værker	96.000	90.000
Leasingydelse/divse til nyt vandværk	709.897	679.946
Afskrivninger boringer og bygninger	505.154	505.153
	2.030.974	2.063.199
3. Distributionsomkostninger		
Ledningsnet vedligeholdelse VVS	183.725	0
Ledningsnet vedligeholdelse Gravning	565.605	0
Ledningsnet vedligeholdelse	43.652	591.224
Ledningsregistrering	51.231	30.162
Aflæsningsudgifter	122.823	136.495
Afskrivninger - målere	298.910	260.223
Afskrivning - ledningsnet	687.764	677.247
	1.953.710	1.695.351

Noter

	2024	2023
4. Administrationsomkostninger		
Bestyrelses honorar	168.750	140.000
Skattefri befordringsgodtgørelse	8.060	8.046
Internetforbindelse bestyrelse	6.019	2.866
Annoncer og reklame	4.127	4.281
Gaver og Blomster	1.421	2.338
Telefon, telefax og internet	11.825	13.619
Vederlag tlf - 24/7/365	24.000	10.000
Porto	18.825	13.427
Gebyrer, PBS m.v.	36.811	32.150
Kontingenter	18.967	13.598
Revisorhonorar	44.000	45.300
Orientering til forbrugere	18.619	19.011
Mødeudgifter	10.357	16.226
Generalforsamling	11.456	8.940
Kursus	0	3.795
Abonnementer	50.809	75.514
Regnskab og administration	132.000	120.000
Vedligehold EDB Programmer	3.328	4.103
Hjemmeside	12.886	0
Tab på debitorer	-421	-7.632
Rengøring	3.468	10.236
Kontorartikler m.v.	989	1.938
FVD Generalforsamling	2.464	5.573
	588.760	543.329
5. Andre finansielle indtægter		
Renterindtægter pengeinstitut	257.381	192.172
	257.381	192.172
6. Finansielle omkostninger		
Renter af pengeinstitut	217.969	196.789
Amortisering af låneomkostninger	4.147	4.722
Dagsværdiregulering - renteswap	242.073	418.404
	464.189	619.915

Noter

	2024	2023
7. Ledningsnet		
Kostpris primo	18.679.908	17.660.585
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	1.142.394	1.019.323
Kostpris ultimo	19.822.302	18.679.908
Af- og nedskrivninger primo	-9.918.285	-9.241.038
Årets afskrivninger	-687.764	-677.247
Af- og nedskrivninger ultimo	-10.606.049	-9.918.285
Regnskabsmæssig værdi ultimo	9.216.253	8.761.623
8. Værker		
Kostpris primo	11.600.280	11.313.379
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	286.901
Kostpris ultimo	11.600.280	11.600.280
Af- og nedskrivninger primo	-3.410.291	-2.905.138
Årets afskrivninger	-505.154	-505.153
Af- og nedskrivninger ultimo	-3.915.445	-3.410.291
Regnskabsmæssig værdi ultimo	7.684.835	8.189.989
9. Målere		
Kostpris primo	3.755.248	1.924.726
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	386.870	1.830.522
Kostpris ultimo	4.142.118	3.755.248
Af- og nedskrivninger primo	-1.543.727	-1.283.504
Årets afskrivninger	-298.910	-260.223
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.842.637	-1.543.727
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.299.481	2.211.521

Noter

	2024	2023
10. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms og afgifter	191.898	238.948
Vandafledningsafgift	6.657	22.658
	198.555	261.606
11. Egenkapital		
Saldo primo	9.842.227	9.842.227
Indbetalinger fra Romdrup Vandværk	385.763	0
Saldo ultimo	10.227.990	9.842.227
12. Anden gæld		
Indeholdt A-skat og AM-bidrag	10.555	3.438
	10.555	3.438

13. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået 2 rentesikringsaftaler med udløb i 2034, som pr. statusdag har en positiv værdi på t.kr. 495. Den positive værdi er indregnet i balancen og regulering af værdien er indregnet i årets resultat.

Herudover er der ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

14. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er overfor pengeinstitut stillet sikkerhed ved et ejerpantebrev på t.kr. 7.000 med pant i grunde og bygninger med en bogført værdi på t.kr. 7.685.

Herudover er der ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

15. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har indgået leasingkontrakt vedrørende teknisk anlæg i vandværk på Nørrekæret. Leasingkontrakten omfatter 60 ydelser á t.kr. 143 og løber frem til og med 2034. Den periodevise ydelse er fast med baggrund i nuværende renteniveau og vil afhænge af udsving i renteforhold. Der udestår 42 ydelser á t.kr. 143.

16. Forudsætninger for dagsværdiberegninger af aktiver og forpligtelser

Værket har indgået en renteterminsforretning vedrørende finansiering af det nye vandværk.

Dagsværdi primo udgjorde t.kr. 737

Indregnet i resultatopgørelse i året t.kr. -242

Dagsværdi ultimo udgjorde t.kr. 495

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for KLARUP VANDVÆRK A.M.B.A. for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Hvile-i-sig-selv-princippet

Selskabet er underlagt hvile-i-sig-selv princippet i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning tilbageføres til forbrugerne over tid.

Investeringer i vandværk, distributionsnet og andre anlæg indregnes i vandprisen til kostpris og afskrives over forventet brugstid, hvorfor dette er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer.

Den anvendte regnskabspraksis er i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens retningslinjer for forsyningsvirksomheder underlagt hvile-i-sig-selv princippet.

Anvendt regnskabspraksis**Resultatopgørelsen****Nettoomsætning**

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile-i-sig-selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivninger på anlæg m.v.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivninger på anlæg m.v..

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets væsentlige aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Værker	10-30 år	0%
Ledningsnet	8 - 30 år	0%
Driftsmidler m.v.	5 år	0%
Målere	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis**Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.